

Verslag overleg 'Veldhoven aan Tafel'

Datum: vrijdag 21 mei 2021

Tijd: 09.30 – 11.00 uur

Locatie: Digitaal

Versie: 1



Aanwezigen

- GGzE De Boei
- Individuele burger
- Seniorenraad
- SPGV
- Woondroom
- Vertegenwoordiging Jeugd- en pleegzorg
- Vertegenwoordiging Werk en Inkomen & Jeugdzorg
- Wethouder/voorzitter Veldhoven aan Tafel
- Gemeente Veldhoven (verslag)

Toehoorders (delegaties vanuit)

- Immanuelkerk Veldhoven

Afwezigen (delegaties vanuit)

- Combinatie Jeugdzorg
- Consultant Wmo-Minima
- Dorpsvereniging Oerle
- JOVO
- Prins Willem Alexanderschool
- Sondervick College
- Wijkplatform Veldhoven-Dorp

Agenda

1. Opening

De wethouder heet de aanwezigen van harte welkom bij de vergadering van de brede Participatieraad 'Veldhoven aan Tafel'. Er zijn afmeldingen ontvangen van:

- Prins Willem Alexanderschool
- Wijkplatform Veldhoven-Dorp
- SPGV
- Consultant Wmo-Minima
- Sondervick College

De aanwezigen hebben geen op- of aanmerkingen voorafgaand de vergadering bij de voorgestelde agenda. De wethouder stelt de agenda vast.

2. Verzonden stukken

De wethouder geeft aan dat er verschillende stukken verzonden zijn. Iedereen heeft alle stukken ontvangen. Een aantal stukken komt terug bij de agendapunten.

Tijdens de vorige vergadering is toegezegd dat de resultaten van de evaluatie Kadernota 'Focus op alle jeugd' zou worden nagestuurd. De wethouder deelt dat dit stuk later wordt verzonden, namelijk na de vaststelling door het college.



3. Hoe gaat het met iedereen?

De wethouder geeft de aanwezigen het woord om te delen hoe het hem of haar gaat. Een groot deel van de aanwezigen geeft aan gevaccineerd te zijn. En tevens uit te kijken naar de verdere versoepelingen van de maatregelen.

De vertegenwoordiger van de Jeugd- en Pleegzorg deelt haar zorgen over het werken op afstand in de pleegzorg. Daardoor krijgt de zorgverlener niet altijd volledig inzichtelijk wat er achter de voordeur speelt en dus of het wel echt goed gaat met het pleeggezin en -kind. De vertegenwoordiger deelt dat meerdere pleegouders deze zorg uitdragen. De wethouder neemt dit signaal mee. Daarnaast verwijst ze naar de extra projecten die worden ingezet gericht op de pleegzorg om de dienstverlening te verbeteren, ook in verband met de coronamaatregelen. Informatie over deze projecten wordt nagestuurd. Verder deelt de wethouder dat zij de zorgaanbieders uit noodzaak stimuleert om, daar waar het veilig kan, de ruimte te pakken wat betreft de huisbezoeken. Dit, in verband met de kwetsbaarheid van deze doelgroep.

4. Mededelingen

1. Herijking subsidiegrondslagen

De gesubsidieerde instellingen worden momenteel geïnformeerd over de gewijzigde subsidiegrondslagen. Zo worden er verschillende informatiebijeenkomsten georganiseerd. De instellingen kunnen na afloop van de bijeenkomsten reageren op de plannen van de gemeente, waarna vervolgens het aanvraagproces wordt opgestart voor 2022-2024. Los van de herijking van de subsidiegrondslagen ligt er ook een bezuinigingsopdracht omtrent de subsidies. De raad heeft deze in november 2020 vastgesteld. In het aanvraagproces wordt duidelijk wat de gewijzigde subsidiegrondslagen en de bezuinigingsopdracht betekenen voor iedere instelling.

2. Meedenkers gevraagd: nieuwe visie beschermd wonen

Tijdens de vorige vergadering van Veldhoven aan Tafel hebben de leden een presentatie gehad over de Doordecentralisatie Beschermd Wonen. Deze doordecentralisatie wordt in samenwerking met de regiogemeenten opgepakt. In het kader van dit traject wordt er een regiovisie opgesteld, waar een samenspraaktraject aan is gekoppeld. Bij dit samenspraaktraject wordt input vanuit inwoners en belangenorganisaties opgehaald.

De betrokken beleidsmedewerker vraagt aan de leden of vertegenwoordigers van Veldhoven aan Tafel willen meedenken over de regiovisie. Dat houdt in dat deze vertegenwoordigers in de zomerperiode aansluiten bij een regionale bijeenkomst specifiek voor de participatieraden. En na afloop van deze bijeenkomst deelnemen aan een lokale verdiepingssessie. De vertegenwoordiger Jeugd- en Pleegzorg, een afgevaardigde vanuit Woondroom en afgevaardigde vanuit GGzE de Boei zijn geïnteresseerd. Eind volgende week geven de leden definitief door of zij willen deelnemen.

3. Jaarplanning Q2

De wethouder deelt dat de evaluatie van de Wijk-GGD'er en de Wet inburgering worden behandeld tijdens de vergadering in Q3. De aangepaste jaarplanning is in de bijlage van dit verslag toegevoegd.



5. Terugkoppelingen vanuit werkgroepen

1. Werkgroep 'Werkwijze VaT'

De werkgroep heeft drie punten besproken tijdens deze vergadering:

1. Vaststellen 'Nadere regels versie 2.0', bijlage 3

Tijdens de vorige vergadering hebben de leden feedback gegeven op deze nadere regels. Deze feedback is doorgevoerd. Daarmee hebben de leden ingestemd met het stuk 'Nadere regels versie 2.0'. Het stuk wordt binnenkort voorgelegd aan het college ter vaststelling.

2. Beantwoorden vragen omtrent bijlage 4 'Beschrijving organisatie en werkwijze Participatieraad VaT'

In het verlengde van de nadere regels heeft de werkgroep een uitvoeringsdocument opgesteld. Daarin staat verwoord hoe de organisatie van Veldhoven aan Tafel in elkaar steekt en wordt er dieper ingegaan op de nieuwe werkwijze. De werkgroep benadrukt dat dit een groeidocument is. Mocht bijvoorbeeld blijken dat een vijfde belangenwerkgroep noodzakelijk is, dan kan deze worden toegevoegd

Een vertegenwoordiger van de Seniorenraad vraagt of de belangenwerkgroepen ambtelijk worden ondersteund, bijvoorbeeld met het opstellen van de notulen of het voorzitten van de vergadering. De werkgroep geeft aan dat de werkgroepen enkel bestaan uit leden van VaT. Incidenteel kunnen er ook deskundigen aansluiten.

Een vertegenwoordiger van GGzE de Boei stelt voor om de naam van belangenwerkgroep 'Jeugd' te wijzigen naar 'Jeugd- en Jongvolwassenen'. De werkgroep geeft aan nu de voorkeur te geven aan de naam 'Jeugd'. Onder jeugdigen kan je namelijk ook jongvolwassenen verstaan. Mocht blijken dat deze naam in praktijk niet werkbaar is, dan kan deze alsnog worden aangepast.

1. Het verdelen van de leden onder de vier belangenwerkgroepen

De aanwezigen hebben zich aangesloten bij een belangenwerkgroep. Alle leden ontvangen een overzicht van de verdeling tot nu toe. Aan de afwezigen wordt voorafgaand de volgende vergadering gevraagd bij welke groep zij willen aansluiten.

6. Ingebrachte agendapunten/vragen vanuit leden

1. Zou de gemeente een bijdrage kunnen leveren om een sneltest via de meedoen-voorziening te realiseren? Voor velen is zo'n test niet te behappen om ergens naar toe te gaan met het gezin (Ingebracht door de vertegenwoordiger GGzE de Boei)

De betrokken beleidsmedewerker deelt dat er een wetsvoorstel ligt genaamd Tijdelijke wet testbewijzen. Wanneer deze wet wordt aangenomen kan het kabinet een negatief testbewijs verplicht stellen bij het deelnemen aan bepaalde activiteiten. Het kabinet sluit niet uit dat er een eigen bijdrage volgt van maximaal €7,50 per test.

Gezien de besluitvorming nog loopt, zijn nog niet alle kaders helder. Denk aan of deze eigen bijdrage er daadwerkelijk komt, hoe hoog deze zal zijn, bij welke activiteiten deze geldt. En of er uitvoeringsregels volgen voor gemeenten voor een eventuele kwijtschelding van deze eigen bijdrage.

De wethouder wenst dat, als deze bijdrage volgt, deze inwoners een tegemoetkoming ontvangen bij bepaalde activiteiten zoals de meedoen-voorziening. Dit, zodat inwoners met een kleine portemonnee regulier kunnen participeren aan de samenleving en de eigen bijdrage hierin geen belemmering vormt.



7. Uitvoeringsprogramma 'Veldhoven Beweegt 2.0!'

Het vorige uitvoeringsprogramma liep af in 2020, waardoor afgelopen februari het nieuwe uitvoeringsprogramma 'Veldhoven Beweegt 2.0' met de looptijd 2021-2024 is vastgesteld. De betrokken beleidsmedewerker gaat verder in op de speerpunten van het door de raad vastgestelde uitvoeringsprogramma 'Veldhoven Beweegt 2.0'. Denk aan het aanbieden van stimuleringsactiviteiten, het doorvoeren van een wijkgerichte aanpak en het aanstellen van een beweegcoach. Het uitvoeringsprogramma wordt nagestuurd naar de leden.

8. Preventieakkoord

Op 30 april 2021 is een concept preventieakkoord gesloten met diverse maatschappelijke partners. Medio juni/juli wordt het definitieve preventieakkoord naar het Rijk gestuurd. Na goedkeuring ontvangt de gemeente vervolgens budget om het akkoord uit te voeren.

Het doel van het preventieakkoord is ruimgezegd het creëren van een gezonder Nederland. Daarmee hangt het akkoord ook samen met de gezondheidsnota. De komende jaren wordt extra ingezet op (de door het Rijk aangestelde) thema's als overgewicht en een rookvrije omgeving. In Veldhoven is gekozen om hier een extra thema aan toe te voegen, namelijk eenzaamheid. Bij het opstellen van het preventieakkoord zijn de maatschappelijke partners nauw betrokken geweest. De betrokken beleidsmedewerker geeft een nadere toelichting over hoe het concept akkoord tot stand is gekomen, licht de thema's toe en blikt vooruit naar de uitvoering hiervan.

De vertegenwoordiger van de Seniorenraad benadrukt het belang van communicatie op het gebied van eenzaamheid. Deze term kan namelijk gevoelig liggen bij de inwoners. De Seniorenraad denkt graag mee hierover. De betrokken beleidsmedewerker geeft de contactgegevens van de Seniorenraad door aan de projectleider.

De vertegenwoordiger Werk en Inkomen & Jeugdzorg kaart aan dat veelal de aandacht gaat naar de jeugd en senioren. Ze deelt dat de groep hiertussen in tegen dezelfde problemen aanlopen, als het bijvoorbeeld gaat om eenzaamheid. De betrokken beleidsmedewerker deelt dat het akkoord gericht is op alle Veldhovenaren, ongeacht de leeftijd. Bepaalde doelgroepen komen mogelijk iets vaker naar voren, maar alle doelgroepen komen aan bod in het akkoord.

De vertegenwoordiger van de Seniorenraad deelt het verzoek om vlakbij de Peter Zuidlaan bewegingstoestellen te plaatsen. De betrokken beleidsmedewerker neemt haar suggestie mee. Het concept preventieakkoord wordt nagestuurd.

9. Concept verslag 'Veldhoven aan tafel'

Leden hebben geen opmerkingen over het verslag. Het verslag is daarom zonder wijzigingen vastgesteld.



10. Rondvraag & Sluiting

Tijdens de rondvraag komen de volgende zaken aan de orde:

- De individuele burger deelt dat er op landelijk niveau allerlei taferelen spelen, zoals de toeslagaffaire. Om deze situaties op lokaal niveau te voorkomen, zou er een gemeentelijke ombudsman ingesteld kunnen worden. De individuele burger bevraagt de wethouder of deze onafhankelijke autoriteit in de gemeente Veldhoven kan worden ingesteld.

De wethouder deelt dat zij verder geen signalen heeft ontvangen dat er behoeften of noodzaak is aan een extra autoriteit op lokaal niveau. De processen lopen op lokaal niveau dan ook anders dan op landelijk niveau. Bij de gemeente zijn er bijvoorbeeld onafhankelijke klachtencommissies. Ook zijn er cliëntondersteuners die de inwoners kunnen bijstaan. Sinds dat er wordt gewerkt met de omgekeerde toets is het aantal formele klachten teruggelopen.

De vertegenwoordiger Werk en Inkomen & Jeugdzorg sluit zich aan bij de wethouder en deelt dat het toevoegen van een extra autoriteit verwarrend kan zijn, omdat er al verschillende mogelijkheden zijn. Daarnaast verwijst ze naar de bijdrage van de Veldwijzer.

De wethouder geeft aan de Veldwijzer te bevragen over dit onderwerp bij het eerstvolgende bestuurlijke overleg (*het eerst volgend overleg vindt naar verwachting plaats in het najaar van 2021*). Daarnaast zal ze het verzoek intern verder uitzetten en een definitieve reactie schriftelijk terugkoppelen aan de leden.

- De vertegenwoordiger van de Jeugd- en Pleegzorg verwijst naar het 5^e NGO-rapport aan het Kinderrechtencomité. Ze wil weten of de gemeente bekend is met het rapport en of de gemeente aan de slag gaat met de in het rapport benoemde aanbevelingen. De wethouder geeft aan hier op te terug te komen.

Het volgend overleg van Veldhoven aan Tafel vindt plaats op 24 september 2021 van 09.30 uur tot 11.30 uur, locatie: digitaal of gemeentehuis Veldhoven.

Bijlage I: Jaarplanning 2021 (update mei)



| | | | 2021 | | | | |
|---|--------------------------------|--|------|----|----|----|-----|
| Onderwerp | Initiatiefnemer | | Q1 | Q2 | Q3 | Q4 | ntb |
| 1. (Beleids)ontwikkelingen | | | | | | | |
| 1.1 Evaluatie Wijk-GGD'er | Gemeente | | | | | | |
| 1.2 Evaluatie Focus op alle jeugd | Gemeente | | | | | | |
| 1.3 2 ^e uitvoeringsprogramma Veldhoven Beweegt! | Gemeente | | | | | | |
| 1.4 Beschermd Wonen | Gemeente | | | | | | |
| 1.5 Nieuwe Wet inburgering | Gemeente | | | | | | |
| 1.6 Cliëntervaringsonderzoeken | Gemeente | | | | | | |
| 1.7 Inclusieagenda | Gemeente | | | | | | |
| 1.8 Nota Lokaal gezondheidsbeleid | Gemeente | | | | | | |
| 1.9 Actualisatie Woonvisie (inclusief thema wonen en zorg) | Gemeente | | | | | | |
| 2. Aangedragen door VaT | | | | | | | |
| 2.1 Aanpassen Werkstructuur VaT | Projectteam 'Werkwijze VaT | | | | | | |
| 2.2 Vergroten bekendheid VaT | Projectteam 'Bekendheid VaT | | | | | | |
| 2.3 <i>[hier kunnen eventueel de leden of belangengroepen hun onderwerpen in toevoegen, zoals 'Minima']</i> | | | | | | | |
| 3. Doorlopende activiteiten | | | | | | | |
| 3.1 Monitoren van ontwikkelingen in sociaal domein | Geheel VaT | | | | | | |
| 3.2 Opstellen jaarverslag 2021 | | | | | | | |
| 3.3 Opstellen jaarplan 2022 | Gemeente | | | | | | |