

Aanvraagformulier reservering gemeentelijke materialen

Gegevens aanvrager

Naam organisatie:	
Naam contactpersoon:	
Burgerservicenummer (BSN)/ KVK nummer:	
Datum evenement:	
Adres:	
Postcode en woonplaats:	
Telefoonnummer(s): (overdag bereikbaar)	
Naam aanspreekpunt tijdens evenement:	
Telefoonnummer (GSM) aanspreekpunt tijdens evenement:	

Zijn er verkeersmaatregelen (bijvoorbeeld afzetten van openbare wegen/terreinen) nodig?	Ja / Nee*
---	-----------

Zo ja, een tekening met voorgestelde verkeersmaatregelen bijvoegen. Uit deze tekening moet minimaal op te maken zijn welke wegen afgesloten moeten worden.

Gevraagde materialen	Aantal	Gereserveerd
Dranghekken	meter	Ja / Nee*
Vlaggenmasten	stuks	Ja / Nee*
Wegafzettingen	stuks	Ja / Nee*
Verkeersborden	stuks	Ja / Nee*
Kliko's	stuks	Ja/ Nee*
Podium		Ja / Nee*
Fietsenrekken	stuks	Ja / Nee*

De gereserveerde materialen moeten op de gemeentewerf worden opgehaald, u kunt hiervoor telefonisch een afspraak maken via 14 040.
Het is ook mogelijk om hieronder aan te geven wanneer u de materialen komt ophalen en terugbrengen.

Ophalen/terugbrengen materialen

	Datum
Ophalen	
Terugbrengen	
De werf is geopend van maandag t/m vrijdag van 8.00 uur tot 12.00 uur.	

Ondergetekende verklaart dat de beschikbaar gestelde materialen na afloop van het evenement in dezelfde staat worden teruggebracht, als waarin het in gebruik is genomen. Kliko's moeten leeg teruggebracht worden.

De gemeente behoudt zich het recht voor ondergetekende alle onkosten in rekening te brengen voor schade, direct of indirect voortvloeiend uit het gebruik van de beschikbaar gestelde materialen.

Ondertekening

Plaats	
Datum	
Handtekening aanvrager	

Indiening aanvraag

- ◆ Niet volledig ingevulde formulieren kunnen niet in behandeling worden genomen.
- ◆ Dit formulier moet minimaal 4 weken voorafgaande aan de dag dat het evenement zal plaatsvinden, ingediend zijn bij gemeente Veldhoven:
- ◆ Postadres:
Gemeente Veldhoven
postbus 10101
5500 GA Veldhoven